



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

**ПРИКАЗ**

«22» ноября 2017 г.

№ 1849 -д

г. Кызыл

**Об утверждении Положения  
о проверке достоверности и полноты сведений,  
представляемых гражданами, претендующими на замещение  
должностей государственной гражданской службы  
Министерства образования и науки Республики Тыва,  
и государственными гражданскими служащими Министерства  
образования и науки Республики Тыва, и соблюдения государственными  
гражданскими служащими Министерства образования и науки  
Республики Тыва требований к служебному поведению**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Тыва от 07.07.2008 № 856 ВХ-2 «О мерах по противодействию коррупции в Республике Тыва» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва, и государственными гражданскими служащими Министерства образования и науки Республики Тыва, и соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства образования и науки Республики Тыва требований к служебному поведению.

2. Отделу юридического, кадрового обеспечения и защиты информации довести до сведения государственных гражданских служащих министерства настоящий приказ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Т.О. Санчаа

Утверждено  
приказом Минобрнауки РТ  
от «  »            2017 г.  
№       -д

**Положение**  
**о проверке достоверности и полноты сведений,**  
**представляемых гражданами, претендующими на замещение**  
**должностей государственной гражданской службы**  
**Министерства образования и науки Республики Тыва,**  
**и государственными гражданскими служащими Министерства**  
**образования и науки Республики Тыва, и соблюдения государственным**  
**гражданскими служащими Министерства образования и науки**  
**Республики Тыва**  
**требований к служебному поведению**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Указом Председателя Правительства Республики Тыва от 11 августа 2009 г. № 184:

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва (далее - граждане), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Министерства образования и науки Республики Тыва (далее - гражданские служащие) за отчетный период и за два года, предшествующих отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Министерства образования и науки Республики Тыва, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

в) соблюдения государственным служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан,

претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва, и гражданских служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва.

3. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению министра образования и науки Республики Тыва либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или гражданского служащего и оформляется в письменной форме.

4. Отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва, требований к служебному поведению.

4. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

а) о представлении гражданином или гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 1 настоящего Положения;

б) о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению.

5. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, может быть предоставлена:

а) правоохранительными и налоговыми органами;

а.1) отделом юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами отдела, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Республики Тыва;

г) общероссийскими средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 11 настоящего Положения, должностные лица отдела юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва вправе:

а) проводить беседу с гражданином или гражданским служащим;

б) изучать представленные гражданином или гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в федеральные государственные органы, органы государственной власти Республики Тыва, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8.1 Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются министром образования и науки Республики Тыва или уполномоченным им должностным лицом.

9. В запрос, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 и пунктом 8.1 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации,

жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

ж) другие необходимые сведения.

10. Запросы направляются начальником отдела юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва или уполномоченным должностным лицом отдела, министром образования и науки Республики Тыва либо уполномоченным им должностным лицом в государственные органы и организации.

11. Начальник отдела юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданского служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданским служащим.

12. По окончании проверки отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва обязан ознакомить гражданского служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва с подложным удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения.

14. Пояснения, указанные в пункте 13 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

15. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Тыва на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности государственной гражданской Министерства образования и науки Республики Тыва денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

16. Начальник отдела юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

17. По результатам проверки министру образования и науки Республики Тыва в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва;

в) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к гражданскому служащему Министерства образования и науки Республики Тыва мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Республики Тыва и урегулированию конфликта интересов.

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются отделом юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва с одновременным уведомлением об этом гражданина или гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Республики Тыва, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о

персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Министр образования и науки Республики Тыва, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 17 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва;

б) отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Министерства образования и науки Республики Тыва;

в) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Республики Тыва и урегулированию конфликта интересов.

21. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в отдел юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва в соответствии с Указом Председателя Правительства Республики Тыва от 11 августа 2009 г. № 184 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы Республики Тыва, и государственными служащими Республики Тыва сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», по окончании календарного года приобщаются к личным делам.

22. Копии справок, указанных в пункте 21 настоящего Положения, и материалы проверки хранятся в отделе юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

23. Материалы проверки хранятся в отделе юридического, кадрового обеспечения и защиты информации Министерства образования и науки Республики Тыва в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.