МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПРИКАЗ

«21» мая 2018 г. № 642 -д

г. Кызыл

«Об утверждении Порядка о распределении ответственности за жизнь и здоровье учащихся в период учебно-воспитательного процесса, передачи обучающихся начальной школы родителям (законным представителям) и взаимоинформировании об отсутствии учащихся во время учебных занятий и (или) внеурочных мероприятий в общеобразовательных организациях Республики Тыва»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом Российской Федерации и в целях распределения ответственности за жизнь и здоровье учащихся в период учебно-воспитательного процесса, передачи обучающихся начальной школы родителям (законным представителям) и взаимоинформировании об отсутствии учащихся во время учебных занятий и (или) внеурочных мероприятий в общеобразовательных организациях Республики Тыва, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок о распределении ответственности за жизнь и здоровье учащихся в период учебно-воспитательного процесса, передачи обучающихся начальной школы родителям (законным представителям) и взаимоинформировании об отсутствии учащихся во время учебных занятий и (или) внеурочных мероприятий в общеобразовательных организациях (далее-Порядок).

2. Рекомендовать руководителям управлений образованием, департаментов (отделов) муниципальных районов и городских округов, Республики Тыва, директорам общеобразовательных организаций Республики Тыва:

– назначить ответственных работников за внедрение и соблюдение Порядка во всех общеобразовательных организациях Республики Тыва;

– внедрить и неукоснительно соблюдать Порядок в общеобразовательных организациях Республики Тыва;

– издать нормативно-правовой акт общеобразовательной организации «О возложении персональной ответственности за жизнь и здоровье учащихся в период учебных занятий и (или) внеурочных мероприятий во время учебно-воспитательного процесса на классных руководителей» с 1сентября ежегодно.

3. Назначить ответственным за контроль внедрения и соблюдения Порядка в общеобразовательных организациях Республики Тыва, ГБОУ РТ «Республиканский центр дополнительного образования детей» (Т. В. Ефимова).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Республики Тыва Р.К. Шинина.

Первый заместитель министра С.М. Ощепкова

Исп. Монгуш А.Ш. 6-19-49

Приложение
к приказу Минобрнауки РТ
от «21» мая 2018 г. № 642 -д

Порядок
распределения ответственности за жизнь и здоровье учащихся в период учебно-воспитательного процесса, передачи обучающихся начальной школы родителям (законным представителям) и взаимоинформировании об отсутствии учащихся во время учебных занятий и (или) внеурочных мероприятий в общеобразовательных организациях Республики Тыва

I. Общие положения

Настоящий Порядок распределения ответственности за жизнь и здоровье учащихся в период учебно-воспитательного процесса, передачи обучающихся начальной школы родителям (законным представителям) и взаимоинформировании об отсутствии учащихся во время учебных занятий и (или) внеурочных мероприятий в общеобразовательных организациях Республики Тыва (далее - Порядок) разработан на основании Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного Совета Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. по формированию системы взаимодействия образовательных организаций с родителями (законными представителями) в целях оперативного информирования в случае выявления фактов отсутствия детей на учебных занятиях, а также создания безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом №120-ФЗ от 24 июня 1999 г. «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации и Республики Тыва об административных правонарушениях.

Целью настоящего Порядка является совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья обучающихся во время нахождения их в образовательной организации, определения ответственности участников образовательного процесса за жизнь и здоровье учащихся.

Согласно графика работы школы (лицея, гимназии) учебно-воспитательный процесс в общеобразовательной организации (далее - ОО) для каждого школьника начинается с момента входа в здание школы (лицея, гимназии) до окончания последнего урока (внеурочного занятия), согласно школьного расписания. Ученик считается прибывшим в школу, когда он войдет в класс на первый урок своего класса, согласно расписания уроков. Ответственность школы за жизнь и здоровье ребенка начинается с момента пересечения входных дверей ОО.

Классные руководители на основании приказа Министерства образования и науки РТ от 27.01.2016 года № 76-д разрабатывают на каждого учащегося маршрут «Дом-школа-Дом».

II. Передача обучающихся начальной школы родителям (законным представителям)

1. Родители (законные представители), чьи дети обучаются в начальной школе ОО лично приводят и передают их классному руководителю и по окончанию учебно-воспитательного процесса классный руководитель (лицо, замещающее в его отсутствие) лично передает учащихся родителям (законным представителям) или совершеннолетним родственникам (при наличии письменного заявления первых).

2. Каждый классный руководитель учащихся начальной школы ОО обязан иметь список родителей (законных представителей) обучающихся с контактной информацией (домашний адрес, рабочий адрес, номера контактных телефонов сот., раб., дом) с согласием на обработку персональных данных.

3. Классный руководитель обеспечивает хранение информации о контактных данных родителей (законных представителей) обучающихся и своевременно вносит изменения в информацию о контактных данных родителей (законных представителей) обучающихся.

4. В исключительных случаях учащиеся начальной школы ОО могут следовать домой самостоятельно, только при наличии личного заявления родителей (законным представителям) на имя классного руководителя, что дети могут идти домой самостоятельно и родители берут на себя ответственность за безопасность ребёнка на пути от школы до дома. Эти дети также должны быть отмечены в списке п.2.3 данного Порядка. Родители (законные представители) учащихся начальной школы ОО извещают классного руководителя о прибытии ребенка домой со школы.

5. Ответственным лицом за устройство обучающегося начальной школы ОО, которого родители не забрали после окончания учебного процесса, является классный руководитель и (или) социальный педагог ОО во взаимодействии с дежурным администратором ОО.

6. Порядок действий педагогических работников ОО в случаях, когда родители не забрали ученика после окончания учебно-воспитательного процесса:

а) Классный руководитель и (или) социальный педагог ОО во взаимодействии с дежурным администратором ОО решает вопрос (по телефону) с родителями (законными представителями) или иными родственниками обучающегося о времени, когда родители (законные представители) заберут детей. В момент решения данного вопроса ученик находится под присмотром классного руководителя и (или) социального педагога ОО во взаимодействии с дежурным администратором ОО;

б) Если после окончания учебного процесса родители (законные представители) не пришли за ребенком, то классный руководитель и (или)

социальный педагог ОО докладывают о происшедшем заместителю директора по учебно-воспитательной работе образовательной организации;

в) В случае если классному руководителю и (или) социальному педагогу ОО не удается устроить ребенка в течение продолжительного времени после окончания учебно-воспитательного процесса, они информируют об этом факте директора образовательной организации. Директор ОО принимает решение об информировании территориальных органов внутренних дел о факте оставления родителями (законными представителями) ребенка в ОО;

г) Категорически запрещено оставлять детей для передачи родителям другим работникам школы (вахтеру, гардеробщицам, уборщицам, сторожам, а также учителям, не несущим ответственность за данного ребенка), передавать ребенка несовершеннолетним родственникам.

д) Обучающимся начальной школы ОО строго запрещается уход домой без сопровождения родителей (законных представителей) или иных родственников с разрешительными на то документами.

III. Перед началом учебного дня

1. Родители (законные представители) обучающихся 1-11 классов в обязательном порядке должны проинформировать образовательное учреждение, а именно - классного руководителя или администрацию школы об отсутствии обучающегося на занятиях в школе, с указанием причины отсутствия.

2. Если ученик не пришел в школу и родитель не сообщил об его отсутствии, то классный руководитель по истечению первого урока доводит до родителей информацию об отсутствии ученика, выясняет причину отсутствия ребенка в школе, а также сообщает об этом социальному педагогу ОО и (или) заместителю директора по учебно-воспитательной работе образовательной организации.

IV. При отсутствии учащихся во время учебных занятий и (или) внеурочных мероприятий в общеобразовательных организациях Республики Тыва

1. Учащиеся с 5-11 класс приходят и уходят в образовательную организацию самостоятельно.

2. Классные руководители при отсутствии учащегося в образовательной организации более одного урока с момента начала занятий согласно расписанию, также по прошествии 15 минут **с** начала внеурочных мероприятий, на которых учащийся должен быть присутствовать, о которых он заранее извещен и отсутствии заблаговременно направленной родителями (законными представителями) информации о причинах отсутствия, должны осуществить оповещение родителей (законных представителей), выяснить причины его отсутствия.

3. В случае если родители (законные представители) не владеют информацией о причинах отсутствия учащегося на занятиях и внеурочных мероприятиях, классный руководитель доводит данную информацию до заместителя директора по учебно-воспитательной работе (лица, его заменяющего) ОО и социального педагога ОО.

4. В течение полутора часов заместитель директора по учебно-воспитательной работе образовательной организации, классный руководитель, социальный педагог ОО совместно с родителями (законными представителями) учащегося организует мероприятия, в ходе которых:

а) Устанавливают круг общения ребенка, опрашивают одноклассников по личности учащегося, круге его общения, интересов, наклонностей, маршруте следования из дома в образовательную организацию, возможном месте его пребывании, посещают дом семьи обучающегося;

б) Результаты проведенных мероприятий оформляют докладной запиской с приложением характеристики учащегося, списка одноклассников и друзей (с указанием адресов и контактных телефонов), данных о родителях, которую предоставляет директору ОО;

в) В случае отсутствия результата, директор ОО (лицо, его заменяющее), изучив полноту и достаточность проведенных мероприятий, сообщает о случившемся в дежурную часть полицию, с последующим предоставлением собранной информации за своей подписью, осуществляет взаимодействие с сотрудниками органов внутренних дел, подключая к поисковым мероприятиям классного руководителя, социального педагога, иных должностных лиц, а при необходимости весь педагогический коллектив.

5. Классные руководители в случае плохого самочувствия учащегося в период учебных занятий и (или) внеурочных мероприятий в общеобразовательных организациях обязаны известить и передать обучающегося начальных классов родителям (законным представителям), а также сообщить родителям (законным представителям) об уходе обучающегося с 5-11 классов из школы.

6. При необходимости ухода обучающегося из ОО во время учебного процесса из-за плохого самочувствия (болезнь), с уведомления медицинского работника, согласовать с родителями (законными представителями) возможность его самостоятельного ухода и обеспечить передачу обучающегося родителям (законным представителям).

7. Учащийся, ушедший из школы без заявления родителей (п. 3.1.), считается незаконно покинувшим школу, и о данном его нарушении незамедлительно сообщается родителям (законным представителям) и социальному педагогу с указанием примерного времени произошедшего и (или) заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе ОО.

5. Ученик считается покинувшим школу после пересечения выходов с территории школы.

V. Преждевременное окончание уроков (занятий)

1. Классные руководители с 1-11 классов должны обеспечить своевременное информирование родителей (законных представителей) об отмене (переносе) уроков обучающихся ОО.

2. В случае отмены (переноса) уроков классные руководители начальных классов обеспечивают передачу обучающихся родителям (законным представителям) в соответствии пункта II настоящего Порядка.

VI. Порядок действий родителей (законных представителей) при отсутствии ребенка дома

1. Если учащийся с 5-11 классов по истечению одного часа после окончанию последнего урока в ОО не пришел домой, то родители (законные представители) извещают о данной ситуации классного руководителя ребенка.

2. Родители (законные представители) при отсутствии ребенка дома обзванивают все контактные номера телефонов ребенка, которые вам известны: друзья, родственники, с которыми он в хороших отношениях.

3. Родители (законные представители) при отсутствии информации о ребенка, сообщают о пропаже ребенка в образовательное учреждение (классному руководителю, директору ОО).

4. Родители (законные представители) подают заявление в отделении полиции.