

**Положение
о деятельности регионального центра детско-юношеского туризма
в Республике Тыва**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о структурном подразделении - Региональный центр детско-юношеского туризма государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Тыва «Республиканский центра развития дополнительного образования» (далее - структурное подразделение) регулирует порядок деятельности структурного подразделения, определяет цель, функции и полномочия структурного подразделения.

2. Структурное подразделение является составной частью государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Тыва «Республиканский центр развития дополнительного образования» (далее - учреждение), не имеет статуса юридического лица, действует на основании Устава учреждения и настоящего Положения.

3. Структурное подразделение создается, реорганизуется, ликвидируется по мере необходимости и с учетом основных направлений деятельности учреждения.

4. Структурное подразделение непосредственное подчиняется директору учреждения и по функциональным областям его заместителям.

5. Непосредственное руководство осуществляется руководителем структурного подразделения, который несет ответственность за результаты деятельности структурного подразделения, и руководствуется должностными обязанностями, локальными нормативными актами учреждения.

6. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Тыва, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Республики Тыва, Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, планами работы учреждения, настоящим Положением.

7. Структурное подразделение создается в целях реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка», обеспечивающего достижение показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в соответствии с п. 23 Плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.07.2018 г. № 1375-р.

8. Структурное подразделение располагается по адресу: Республики Тыва, г. Кызыл, ул. Московская, д. 44.

II. Цель, основная функция и задачи структурного подразделения

9. Основной целью деятельности структурного подразделения является содействие увеличению охвата детей, вовлеченных в туристско-краеведческую деятельность, путем создания качественных и безопасных условий для ее реализации.

10. Структурное подразделение выполняет функцию координатора развития детско-юношеского туризма в Республике Тыва.

11. Задачи структурного подразделения: развитие системы взаимодействия федеральных и региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций сферы детско-юношеского туризма и краеведения; совершенствование методической базы, организационной структуры и материально-технического обеспечения региональных и муниципальных центров детско-юношеского туризма; развитие механизмов социального и государственно-частного партнерства в сфере детско-юношеского туризма и краеведения; повышение доступности детско-юношеского туризма и краеведения для различных категорий детей; повышение профессионального мастерства педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе и в условиях природной среды; развитие информационного обеспечения деятельности в сфере детско-юношеского туризма и краеведения.

III. Основные направления деятельности структурного подразделения

12. Координационное направление: осуществляет взаимодействие с федеральным учреждением, координирующим туристско-краеведческую деятельность с обучающимися, органом исполнительной власти региона, осуществляющим государственное управление в сфере образования, с опорными центрами и иными образовательными организациями, с научными, производственными, общественными организациями, средствами массовой информации и другими социальными партнерами; осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Тыва, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальными центрами детско-юношеского туризма и организациями сферы детско-юношеского туризма и краеведения по вопросам развития туристско-краеведческой деятельности с детьми; осуществляет функционирование регионального координационно-методического совета по развитию детского туризма в Республике Тыва; осуществляет администрирование на региональном уровне баз данных по туристско-краеведческой тематике, создаваемых на информационной платформе федеральным учреждением дополнительного образования, координирующим туристско-краеведческую деятельность; осуществляет координацию походно-экспедиционной деятельности с детьми на региональном уровне, в том числе путем создания и организации деятельности маршрутно-квалификационных комиссий; содействует сетевому взаимодействию между различными организациями на территории Республики Тыва, способствующему развитию детско-юношеского туризма в регионе; координирует реализацию дополнительных общеобразовательных

программ в регионе с целью оперативного решения возникающих проблем, затруднений и поставленных задач; оказывает материально-техническое и иное содействие образовательным организациям Республики Тыва, а так же заинтересованным организациям отраслей реального сектора экономики (на основе договорных отношений).

13. Программно-методическое направление: обобщает и распространяет лучший опыт развития детско-юношеского туризма в системе дополнительного образования детей; участвует в разработке региональных и муниципальных программ, предусматривающих развитие туристско-краеведческой деятельности с обучающимися; оказывает методическую поддержку организациям отдыха и оздоровления детей в части организации туристско-краеведческой деятельности с детьми; осуществляет взаимодействие с организациями в сфере туризма по вопросам интеграции экскурсионных форм работы с детьми в образовательный процесс; формирует базы данных об инновационном опыте работы образовательных организаций, педагогов в системе дополнительного образования туристско-краеведческой направленности; осуществляет экспертизу дополнительных общеобразовательных программ по туристско-краеведческой тематике по заказу образовательных организаций; оказывает поддержку образовательным организациям региона в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ; участвует в разработке содержания, организации и методическом сопровождении конкурсов профессионального мастерства; организует проведение конференций, семинаров, практикумов и иных мероприятий, способствующих развитию детско-юношеского туризма и краеведения; оказывает информационно-методическую и консультационную поддержку по обновлению содержания дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности в образовательных организациях; осуществляет научно-методическое сопровождение актуальных инновационных образовательных проектов; осуществляет анализ деятельности региональной системы дополнительного образования и мониторинг состояния и развития ресурсного обеспечения системы дополнительного образования детей туристско-краеведческой направленности; осуществляет поддержку системы поощрения детей, имеющих достижения в области детско-юношеского туризма и краеведения; осуществляет поощрение педагогов, имеющих достижения в области детско-юношеского туризма и краеведения.

14. Информационное направление: осуществляет сбор и обобщение информации от образовательных организаций Республики Тыва по вопросам функционирования и развития системы организации туристско-краеведческой деятельности с детьми; осуществляет обеспечение заинтересованных лиц и организаций необходимыми статистическими и информационными материалами, относящимися к установленной сфере деятельности; информирует население о возможностях и деятельности системы дополнительного образования детей туристско-краеведческой

направленности; осуществляет сетевое информационное взаимодействие с федеральными интернет-ресурсами в сфере детско-юношеского туризма.

15. Организационно-массовое направление: организует проведение региональных конкурсных мероприятий с обучающимися; организует проведение региональных этапов всероссийских мероприятий (в качестве регионального организатора); организует подготовку обучающихся к участию во всероссийских и международных мероприятиях; организует проведение региональных мероприятий - лагерей, профильных смен, соревнований, слетов; координирует деятельность маршрутно-квалификационных комиссий образовательных организаций; организует взаимодействие со спортивными федерациями по видам спорта, в деятельности которых применяются элементы активного туризма; создает условия для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории Республики Тыва.

16. Образовательное направление: организует работу по повышению педагогического мастерства работников, осуществляющих образовательную деятельность в условиях природной среды; инициирует и организует сетевое взаимодействие образовательных организаций по вопросам развития туристско-краеведческих форм организации работы с детьми, в том числе по реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ; создает условия для участия обучающихся региона в сетевых образовательных проектах регионального и всероссийского уровней; реализует дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы туристско-краеведческой направленности в целях создания условий, ориентированных на формирование у обучающихся навыков и компетенций, позволяющих принимать участие в мероприятиях походно-экспедиционной деятельности в условиях природной среды (походы, экспедиции, слеты).

IV. Полномочия структурного подразделения

17. Для выполнения основных функций сотрудники структурного подразделения уполномочены: подготавливать проекты нормативных актов, приказов, распорядительных документов в рамках своей компетенции; представлять в установленном порядке от имени учреждения по вопросам, относящимся к компетенции структурного подразделения во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями; проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения; вносить предложения по формированию планов работы учреждения по направлениям своей работы; запрашивать, по согласованию с руководителем учреждения у муниципальных органов управления образованием, методических служб, образовательных организаций Республики Тыва, информацию, необходимую для выполнения основных направлений деятельности; получать поступающие в учреждение документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

18. Для реализации основных целей и функций руководитель структурного подразделения имеет право: вносить предложения директору учреждения о перемещении сотрудников структурного подразделения, их поощрения за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников, нарушающих трудовую дисциплину; знакомиться с проектами решений директора учреждения, касающимися деятельности структурного подразделения; вносить на рассмотрение директора учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы коллектива, замечания по деятельности других структурных подразделений; участвовать в подборе кадров по своему профилю.

V. Обязанности сотрудников структурного подразделения

19. Для выполнения основных направлений деятельности сотрудники структурного подразделения обязаны: выполнять в полном объеме функции, определенные данным Положением; исполнять в установленном порядке и в утвержденные сроки поручения руководителя учреждения в рамках своих полномочий; своевременно предоставлять отчетную и иную документацию, определенную регламентом работы учреждения.

VI. Ответственность сотрудников структурного подразделения

20. Ответственность сотрудников структурного подразделения устанавливается должностными инструкциями.

21. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность за: организацию в структурном подразделении оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, о также использование информации сотрудниками структурного подразделения строго в служебных целях; своевременное и качественное исполнение документов и поручений руководства учреждения; создание условий для производственной деятельности сотрудников учреждения; организацию деятельности структурного подразделения по выполнению задач и функций, возложенных на структурное подразделение; организацию в структурном подразделении оперативной и качественной подготовки документов, ведения делопроизводства в соответствии с действующими правилами, регламентами и инструкциями; соблюдение сотрудниками структурного подразделения трудовой и производственной дисциплины; обеспечения сотрудниками структурного подразделения сохранности имущества и соблюдение правил пожарной безопасности.

22. Сотрудники структурного подразделения несут ответственность: за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим трудовым законодательством и настоящим Положением; за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством; за причинение материального ущерба и несоблюдение правил по технике безопасности и пожарной безопасности.

VII. Мониторинг деятельности структурного подразделения

23. Структурное подразделение представляет отчет о своей деятельности в администрацию учреждения в установленные сроки, на основе разработанных критериев и показателей эффективности и по утвержденным формам.

24. Мониторинг результатов реализации мероприятий структурного подразделения организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

25. Публичность (открытость) информации о значениях и результатах мониторинга реализации деятельности структурного подразделения обеспечивается путем размещения оперативной информации в сети интернет на официальном сайте учреждения.