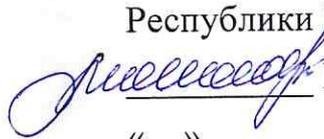


Утверждаю
И.о. министра образования
Республики Тыва

 Монгуш В.М.
«__» _____ 2023 г.

Должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в организации

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Министерстве образования Республики Тыва (далее – Инструкция), разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящая Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Министерстве образования Республики Тыва.

1.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Министерстве образования Республики Тыва, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами, настоящей Инструкцией, а также иными локальными нормативными актами Министерства образования Республики Тыва, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в организации

2.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Министерстве образования Республики Тыва обязано:

осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками Министерства образования Республики Тыва законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

доводить до сведения работников Министерства образования Республики Тыва положения законодательства Российской Федерации о

персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

составлять и предлагать на утверждение руководству учреждения перечень лиц и объема их полномочий, которым разрешен доступ к персональным данным.

организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой указанных обращений и запросов.

участвовать в проведении расследований случаев несанкционированного доступа к персональным данным, других нарушений правил обработки персональных данных.

3. Права лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в организации

3.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Министерстве образования Республики Тыва, имеет право:

принимать решения в пределах своей компетенции;

требовать от работников, имеющих доступ к персональным данным, выполнения обязанностей по обращению с персональными данными, их сохранностью и конфиденциальностью;

контролировать в Министерстве образования Республики Тыва осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

взаимодействовать со структурными подразделениями Министерства образования Республики Тыва по вопросам обработки персональных данных;

проводить расследование по всем случаям несанкционированного доступа к персональным данным или других случаев нарушения режима обработки персональных данных;

вносить предложения по применению дисциплинарных взысканий к работникам, нарушившим требования правил обработки персональных данных и доступа к ним;

вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

4. Ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в организации

4.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Министерстве образования Республики Тыва несет ответственность:

за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в

пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С настоящей инструкцией ознакомлен(а). Один экземпляр получил(а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

Ответственный за организацию
обработки персональных данных
в Министерстве образования
Республики Тыва

«___» _____ 2023 г.